

#### PROGRAMA GILEAD GÉNESE



INCENTIVAMOS CIÊNCIA | Investigação FOMENTAMOS SAÚDE Comunidade

#### **GUIA DE APOIO À CANDIDATURA AO PROGRAMA GILEAD GÉNESE**

Neste guia encontra toda a informação necessária, passo a passo, para submeter a sua candidatura ao Programa Gilead GÉNESE.



© Copyright 2022 Gilead Todos os direitos reservados





INCENTIVAMOS CIÊNCIA | Investigação FOMENTAMOS SAÚDE Comunidade

Índice

Descrição Geral

03 Registo

05 Login

06 Portal Candidatura

Informações da Entidade Requerente

08 Visão Geral

#### Resumo

10 Preenchimento do Formulário

#### Detalhes da Candidatura

15 Preenchimento do Formulário



#### Orçamento

20 Orçamento e Descrição dos Custos

22 Divulgações Obrigatórias Detalhes do Orçamento

#### Consentimento

24 Declaração de Privacidade Política Anticorrupção Termos de Utilização

**25** Assinatura Submeter à Gilead

# Descrição Geral





#### Registo

#### Inscrição como novo utilizador

Ao entrar no nosso site, poderá fazer o seu registo de conta para submeter candidaturas ao Programa Gilead GÉNESE.

Restricted bles constants and	MILING CALL	Novos utilizadores:
	Ao entrar na página Ao entrar na página "Candidaturas", deverá carregar no botão "Criar Conta" na secção de "Novos Utilizadores".	Se a sua organização nunca se candidatou a um donativo ou uma bolsa, comece por ler as informações sobre o processo de candidatura. Nota: Este é um website alojado nos EUA.
Entrar no site Entrar no site do Programa Gilead GÉNESE e carregar botão "candidaturas" situad campo superior direito.		Abrir Formulário Ao clicar no botão "Criar Conta" irá abrir um formulário com campos obrigatórios que deve preencher.

Existem **quatro secções** no formulário de registo: Dados da Entidade, Dados do Candidato, Palavra-Passe e Declaração de Privacidade.

X Inscrição como novo utilizador 🛛 🐨 😨 😨 🖓 🖬 🚺 🗖 🚺 🔹 💌 💼 🔽	
Dados da Entidade	
Nota: se selecionar uma preferência de idioma diferente, o formulário abaixo será limpo ao atualizar a página. Certifique-se de escolhe a sua preferência de idioma antes de introduzir dados no formulário abaixo.	que
Qual é o país de incorporação da sua Entidade}* Portugal	•
Denominação jurídica da Entidade*	9
The field is required. Endereço 1º	
This field is required. Tem 20 campos incompletos.	
	GUARDAR



Repare que todos os campos marcados com contornos/asteriscos/pontos de exclamação vermelhos indicam campos obrigatórios. Não poderá salvar o registo se um dos campos obrigatórios não for preenchido.





#### Registo

Formulário de Inscrição como novo utilizador

K Inscrição como novo utilizador  Dados da Entiláda  Metar e safeteriora uma preferência de lations efit escriter a sus preferência de lations of e parte horsponção de sus Bristolor* Portuga  Oscentração y ostas de Relatas* Insuences Escritega 7 Insuences Insue	Image:	Assi terá para info seco	om que o nome do país for inserido, o vinte ou mais campos obrigatórios a preencher. Forneça todas as rmações solicitadas em cada ção.
De seguida, verá Candidato.	a secção Dados do	X Inscripto como novo utilizador A Inscripto como novo utilizador Dados do candidato o dados do candidato são iguais nos n inscripto Tex tex mandel Tex tex mandel Aprilor Tex tex mandel Aprilor	Normality of the second s
Palavra-passe Your password must contain at lea muster and one symbol. Pateria passe Continuer	st 8 characters and include at least one uppercase character, one lowercase character, one	03 Na sen futu	secção Palavra-Passe, insira uma ha para aceder à sua conta em iras utilizações da plataforma.
Na secção de Privacidade, marq consentimento con imagem ao lado.	Declaração de ue a caixa de forme ilustrado na	Economico Europeu: As enversi ducos pessos devinos e/os os permissões relevandes para o neste questionido. A Gilaco Senence in da processar as sues linko Gilacol, dispontvel em http://www.gilacol.com A Gilacol, dispontvel em http://www.gilacol.com A Gilacol em http://www.gilacol em http://wwww.gilacol A Gilacol em ht	A concorder com este homofendence, emanazementento su processamente a confinme que tem es tor esse audatoração em nome de quelquer vutro pessoar cigal dadas pessoani tenha incluida magas pessoanis de acardo cam a Gilead Privary Statement (Declaração de Privacidade de de acoma incremententes de acoma incremententes de acoma incremententes de acoma incremententes de acoma incremententes de acoma incremententes es auda da pessoani pelo Gileada Sciences atravis da ste sua esta acoma da pessoani pelo Gileada Sciences a travis da ste sua esta acoma esta dada pessoani pelo Gileada Sciences atravis da ste sua esta acoma esta travis da ste acoma esta da ste acoma da ste acoma da state acoma da state acoma da state esta acoma esta travis esta travis da ste esta acoma esta travis da ste acoma da state acoma da state esta acoma esta travis esta travis da ste esta acoma esta travis esta travis esta travis da ste esta acoma esta travis esta travis da ste esta acoma esta travis esta esta da ste esta acoma esta esta da state esta da ste esta acoma esta esta da state esta da state esta da state esta da state esta da esta esta esta esta esta esta esta est



Ao selecionar GUARDAR, receberá uma mensagem pop-up indicando que seu Registo de Novo Utilizador foi enviado e receberá uma mensagem de e-mail referente ao pedido de registo. Este e-mail incluirá as suas credenciais de login que deverá usar nas próximas vezes que aceder ao portal de candidaturas.









#### Login

#### Acesso e Recuperação de Palavra-passe

Através do site do Programa, aceda à página de Candidaturas e secção Utilizadores Registados.





Caso não receba nenhuma notificação de recuperação de password, confirme se o seu e-mail está correto.







#### **Portal Candidatura**

#### Visão Geral do Portal

Ao fazer login na sua conta, verá a tela da sua página inicial conforme ilustrado abaixo.

n-vindo(a), Teste		🔒 Início ?	Assistência 🔁	Terminar sessão
Welcome Teste, The Gilead Corporate Giving Por to make submitting your propo independently developed and c balanced, and scientifically rigor	tal is designed to streamline the req sal as easy as possible. Gilead wi onducted by a qualified third party. pus. Gilead will not exercise any con	uest submission process and its Il consider supporting programs All programs must be objective, trol over the selection of content	intent is that are fair and , faculty,	Nova candidatura a Donativos
speakers, educational methods, For program questions not answ by emailing either: grants@gilead	naterials or venue for third party edu ered by viewing the Gilead website, .com or imed@gilead.com. Gilead wil	cational grants. please contact the relevant Gile I respond at their earliest opportu	ad team nity.	Histórias de doações
As minhas candidaturas a Don	ativos			<b>±</b>
Data de início do Número de programa/projeto do Donativo	dentificação Atual T	ipo de Donativos Título	Montante solicitado à Gilead	Montante aprovado
	Não existem	registos para apresentar.		
Modificações do âmbito que n	ecessitam de ação 🛃	Relatórios que necessita	am de ação	÷

#### Ol Clique no bloco +Nova candidatura a Donativos. Será direcionado para a página Nova Candidatura a Donativos para inserir os detalhes da candidatura.



Informações da Entidade







#### Informações da Entidade Requerente

Visão Geral

Cada candidatura exigirá a designação da Entidade requerente. A secção Informações da Entidade requerente através da qual se candidata é automaticamente preenchida com os detalhes que inseriu durante o registo de novo utilizador.

😑 🗲 Nova candidatura a D	Donativos	🔒 Início	? Assistência	➔ Terminar sessão	
<ul> <li>Informações da Entidade Requerente</li> </ul>	Informações da Entidade Requerente				
Resumo Detalhes da candidatura/proposta	Entidade associada* Teste Entidade				٩
Divulgações obrigatórias Termos de Utilização	Instituição/departamento/grupo* Nome				٩
	Resumo				
	Contacto da Gilead				
GUARDAR COMO RASCUNHO	Área terapêutica*				0 -
SUBMETER À GILEAD	This field is required.				
▲ Tem 4 campos incompletos.	Etiquetas de programa de Donativos				0 -

Q

Para rever as informações da Entidade, ao lado do campo Entidade associada, clique no ícone da lupa. Poderá verificar o número de identificação fiscal da Entidade e a classificação da mesma.



Se tiver várias Entidades com as quais irá submeter Candidatura a Donativo, cada Entidade exigirá a criação de uma conta separada.









De seguida, na secção Resumo, preencha todos os campos obrigatórios.







De seguida, na secção Resumo, continue a preencher todos os campos obrigatórios.





O campo "Etiquetas de Programas de Donativos" deverá ser obrigatoriamente preenchido. Selecione a opção "Programa Gilead Génese".

	😑 🔶 Nova candidatura a Donativo	15	🔒 Início	Assistência	Terminar sessão	GILEAD Creating Provider
Utilização Prevista	Informações da Entidade Etic Requerente	quetas de programa de Donativos				@ •
Com base na sua seleção de Tipo de donativo e Tipo de programa, as opções de utilização prevista serão exibidas. Clique na opção de Utilização prevista que melhor se aplica ao seu projeto.	Resumo     Resumo     Cardenate de      candidatura proposta     candidatura proposta     candidatura proposta     candida sostodade     Detathes do argamento     Divulgações obrigatórias     Declanação de Privacidade     Pelitica Anticorrupção     Termos de Utilização     Assinstura      GUARDAR COMO RASCUNHIO	ito se de um programa digital na área da saúde? 10 Itacção prevista* Io central/funcionamento genal				•
	😑 🔶 Nova candidatura a Donativo:	s	🔒 Início	Assistência	➔ Terminar sessão	GILEAD Crossing Pression
Título do Projeto	Kova candidatura a Donativo:     Informações da Entidade     Requerente	S Itação provista" ioio centralifuncionamento geral	🔒 Início	Assistência	Terminar sessão	GILEAD Crack by Paraba
<b>Título do Projeto</b> O Título do Evento/Projeto/Programa é um campo de texto livre que permite	Nova candidatura a Donativo:     Nova candidatura a Donativo:     Nova candidatura a Donativo:     Nova candidatura     Requestrate     Resumo     Detahes da     candidatura/arpopote     The	s tracijo prevista" Jolo central/funcionamento geral Jolo e eventojprojeto/programa" Ste	ft Inicio	Assistência	3 Terminar sessão	GILEAD Contro Porton
<b>Título do Projeto</b> O Título do Evento/Projeto/Programa é um campo de texto livre que permite inserir o nome e identificar o projeto que deseia submeter	Nova candidatura a Donativo     Nova candidatura a Donativo     Nova candidatura a Donativo     Nova candidatura     Postanies da     candidatura/proposta     Orgamento e da orgamento     Detahies do orgamento     Detahies do orgamento	5 tracilo prevista* ciolo central/funcionamento geral de do evento/projeto/programa* ste existe R	Início	Assistência	2 Terminar sessão	Construction
<b>Título do Projeto</b> O Título do Evento/Projeto/Programa é um campo de texto livre que permite inserir o nome e identificar o projeto que deseja submeter.	Nova candidatura a Donatovo     Informações da Entidade     Requerente     Parta Entidade     Requerente     Detahles da     candidatură proposta     Ordanis associados     Detahles do orçanento     Detahles do orçanento     Detahles do orçanento     Detahles do orçanento     Detahles do arçanento     Detahles do arçanento	s itacjo previta* olo central/funcionamento geral ulo do evento projeto/programa* sto eda do pedido de Donativo* IR intarte solicitado à Glead* intarte solicitado à Glead*	♠ Inicio	Assistência	Terminar sessão	Sellead Construction Constru
Título do Projeto O Título do Evento/Projeto/Programa é um campo de texto livre que permite inserir o nome e identificar o projeto que deseja submeter.	Nova candidatura a Donativo:     Nova candidatura a Donativo:	5  tracito prevista* Locio central/funcionamento geral  do do evento/projeto/programa*  atel  do do evento/projeto/programa*  tel  tel  tel  tel  tel  tel  tel  te	f Inicio	Assistência	Terminar sessão	Collector Conversation Conversa

Assim que inserir um título para o seu Projeto, poderá guardar a sua candidatura como rascunho. No painel do lado esquerdo, verá o botão GUARDAR COMO RASCUNHO disponível. De seguida, aparecerá um pop-up onde terá de clicar "OK". Recomenda-se clicar periodicamente neste botão para salvar as informações inseridas no caso de parar de trabalhar na sua candidatura e o sistema atingir o tempo limite.

#### GUARDAR COMO RASCUNHO

SUBMETER À GILEAD

The amount requested does not match the amount requested in your budget. Would you still like to submit the proposal? To return to the Grant Request please select 'Cancel'. To continue submitting the Grant Request click 'OK'.

CANCEL OK

 $\triangle$ 

O Rascunho guardado será exibido na sua página inicial em **As minhas candidaturas a Donativos** com o estado de **Pendente/Em execução**. Para continuar, clique no projeto e selecione **Update** para atualizar e concluir a sua candidatura.

As minhas candic	laturas a Donativos					<b>±</b>
Data de início do programa/projeto	Número de identificação do Donativo	Atual	Tipo de Donativos	Título	Montante solicitado à Gilead	Montante aprovado
		Pendente/Reda em execução	Comunidade/doe	Teste		

Teste Entidade			🏫 Início	Assistência	Terminar sessão	🗘 ciři
Title: Teste Gnant Status: Rescunho						
		DETALHES	DETALHES DA REVISÃO			
🖋 Updaw	Informações da	Entidade Requerente				
<ul> <li>Imprimin/Imprimir como POF</li> </ul>	Nome do candidato:	Apelido, Teste				
	Instituição/departame	nto/grupo: Nome				
	Cidade:	Lisboa				
	Província:	Usboa				
	Paris-	Portugal				







De seguida, na secção Resumo, continue a preencher todos os campos obrigatórios.

Montante Solicitado	🗮 🔶 Editar candidatura a	Donativos 🏫 Início 👔 Assistência 🕣 Terminar sessão 🥤 GILEAD
Montante Sonchado	🕢 Informações da Entidade	Tílulo do evento/projeto/programa*
Os campos Montante Solicitado à Gilead e	Requerente	Teste
Orçamento Total do Evento / Projeto /	Resumo     Detalhes da	Moeda do peelido de Donativo*
Programa são automaticamente	candidatura/proposta	EUR
preenchidos com o valor da Moeda do	Custos associados	Montante solicitado à Gilead*
Pedido selecionado. As entradas de campo	Detalhes do orçamento	EUR 9
devem conter apenas números até três	Declaração de Privacidade	entropy monitoriante and entropy of the second seco
casas decimais. Terá campos não	Política Anticorrupção	Orçamento total do evento/projeto/programa*
obrigatórios disponíveis para incluir	Termos de Utilização	Unidade monetária Currency
informações adicionais sobre o seu projeto.	Assinatura	If Glaarl narially or fully annouse this anniholism will the runnishue fundion provided by Glaarl within this releases year are over and 33% of your constitutions revenue?
	GUARDAR COMO RASCUNHO	Não 👻
Fontes de Einanciamento	😑 🔶 Nova candidatura a D	onativos 🏫 Início <table-cell> Assistência 🏵 Terminar sessão 🗳 GILEAD</table-cell>
i onces de l'indricidimento	🖉 Informações da Entidade	If Gilead partially or fully approves this application, will the cumulative funding provided by Glead within this calendar year exceed 33% of your organizations revenue?
	Requerente	Não 👻
	O Detalhes da	O evento/projeto/programa terá outros patrocinadores?*
	Detalhes do orçamento	Sim 🕲 🔻
	Orçamento e descrição dos custos associados	Enumere outras fontes de financiamento esperadas*
	Divulgações obrigatórias	
	Declaração de Privacidade	
	Política Anticorrupção	
	Assinatura	ins sod s required.
	Ŭ	0 -
	GUARDAR COMO RASCUNHO	
	😑 🔶 Editar candidatura a 🛛	Donativos 🔶 Terminar sessão 🦻 GILEAD Comis y Multico 😰 Assistência 🔁 Terminar sessão 🤎 GILEAD Comis y Multico Carlos de Carlos
Projeto e Participantes	Informações da Entidade Requerente	
	Resumo	Este é um evento/projeto/programa existente/atual?* Sim
Ao preencher o campo "Este é um	Detalhes da candidatura/proposta	
evento/projeto/programa existente/atual?"	Orçamento e descrição dos	Numero previsto de participantes"
tenha em atenção o regulamento do	custos associados	
	Detalhes do orçamento	This field is required.
Programa Gilead GÉNESE sobre os	Detalhes do orçamento Divulgações obrigatórias	This field is required. Public/panticipanticipantes primefros*
Programa Gilead CÉNESE sobre os projetos elegiveis. No campo "Número	Custos associados     Detalhes do orçamento     Divulgações obrigatórias     Declaração de Privacidade     Política Anticomunição	This field is required. PUblic/participantics primitios*  This field is required.  Distributions and contents.  Distributions and contents.
Programa Gilead GÉNESE sobre os projetos elegiveis. No campo "Número previsto de participantes" refira o número	custos associados  Detalhes do orçamento Divulgações obrigatórias  Declaração de Privacidade  Política Anticorrupção  Termos de Utilização	The field a regulard.  PUblico/participantes pritmérios*  PUblico/participantes secundários  Viblico/participantes secundários
Programa Gilead CÉNESE sobre os projetos elegiveis. No campo "Número previsto de participantes" refira o número de pessoas que serão impactadas pelo	custos asociados Detalhes do orçamento Dhulgações obligatórias Decleação de Privacidade Política Anticomupção Termos de Utilização Assinatura	The field is required.  PUblicoparticipantes perturbios*  PUblicoparticipantes secundários  PUblicoparticipantes secundários
Programa Gilead CÉNESE sobre os projetos elegiveis. No campo "Número previsto de participantes" refira o número de pessoas que serão impactadas pelo projeto.	Cutate associates  Detailers do ergamento  Divulgações obrigatórias  Declareção de Phrecidade  Politica Anticorrupção  Termos de Utilização  Assinatura  GUARDAR COMO BASQUNHO	The field is regarded.  Publicorparticipantes primelios*  The field is regarded.  Publicorparticipantes secundários  Publicorparticipantes terciónios
Programa Gilead CÉNESE sobre os projetos elegiveis. No campo "Número previsto de participantes" refira o número de pessoas que serão impactadas pelo projeto.	Cutor esociedos Cutor esociedos Cutor esociedos Devicipações obligatórias Declaração de Privecidade Política Anticorrupção Termos de Utilização Assinature GUARDAR COMO RASCUNHO	The facil a regulard.  Publicorparticipantes primérios*  The facil a regulard.  Publicorpanticipantes secundários  Publicorpanticipantes serciários
Programa Gilead CÉNESE sobre os projetos elegiveis. No campo "Número previsto de participantes" refira o número de pessoas que serão impactadas pelo projeto.	Lottar satisfies de organento     Devlagedes stingatórias     Declaneção da Privecidade     Política Anticorrupção     Termos de Utilização     Assinatura     CULARDAR COMO RAJCUNHO     CULARDAR COMO RAJCUNHO     CULAR CANDIDALE	The field a regard.  Publico/participantes priméries*  The field is required.  Publico/participantes secundários  Publico/participantes secundários  Constituos  Donativos  Minicio  Assistância  Terminar sessão  CILEAD
Programa Gilead CÉNESE sobre os projetos elegiveis. No campo "Número previsto de participantes" refira o número de pessoas que serão impactadas pelo projeto.	Otefathes do organento     Otefathes do organento     Deviagese schigatórias     Declaração da Privecidade     Política Articorrupção     Termos de Utilização     Assinatura     GUARDAR COMO RASCUNHO     CUARDAR COMO RASCUNHO     CUARDAR COMO RASCUNHO	The field a regard.  Publico/participantes primérios*  The field is required.  Publico/participantes secundários  Publico/participantes secundários  Donativos  Assistência  Terminar sessão  Computer  Comput
Programa Gilead CÉNESE sobre os projetos elegiveis. No campo "Número previsto de participantes" refira o número de pessoas que serão impactadas pelo projeto. Tipo de Público/Participantes		This fault a vegaled.  Publicolganticgantes priméries*  Publicolganticgantes secundários  Publicolganticgantes secundários  Donativos  Publicolgantes priméries*  Comunidade geral
Programa Gilead CÉNESE sobre os projetos elegiveis. No campo "Número previsto de participantes" refira o número de pessoas que serão impactadas pelo projeto. Tipo de Público/Participantes	Cutato esabolido  Catalo esab	This fault a vegaled.  Public/oparticipantes priméries*  This fault a vegaled.  Public/oparticipantes secundários  Public/oparticipantes secundários  Donativos  Public/oparticipantes primários*  Comunidade geral  Distriction (Comunidade geral)  Districti
Programa Gilead CÉNESE sobre os projetos elegiveis. No campo "Número previsto de participantes" refira o número de pessoas que serão impactadas pelo projeto. <b>Tipo de Público/Participantes</b> De seguida, clique na seta ao lado do		The full a vegaled
Programa Gilead CÉNESE sobre os projetos elegíveis. No campo "Número previsto de participantes" refira o número de pessoas que serão impactadas pelo projeto. <b>Tipo de Público/Participantes</b> De seguida, clique na seta ao lado do campo "Público/Participantes Primários" e	Adds exableds     Declares do commento     Devlagede a singufarias     Declares do de Privecidade     Pelitica Anticorrunção     Termos de Utilização     Assinitura      GLARDAR COMO RASCUNIO      COMO RASCUNIO      Declare Candidatura o      Mexamo      Pelitica Sindade      Resumo      Pelitaria da      Conjemento a destruídade      Conjemento a destruídade	The full a waged.  Naticoparticipantes primetros*  Publicoparticipantes secundários  Publicoparticipantes secundários  Publicoparticipantes primetros*  Comunidade geral  Publicoparticipantes secundários  Comunidade geral  Publicoparticipantes acundários  Publicoparticipantes acundários  Comunidade geral  Publicoparticipantes acundários  Publicoparticipantes acundários  Publicoparticipantes acundários  Publicoparticipantes acundários  Publicoparticipantes acundários  Publicoparticipantes  Publicoparticoparticipantes  Publicoparticipantes  Publicopart
Programa Gilead CÉNESE sobre os projetos elegíveis. No campo "Número previsto de participantes" refira o número de pessoas que serão impactadas pelo projeto.		The fault a sequed.  Publicolparticipantes primetros*  Publicolparticipantes periodicos  Publicolparticipantes secundários  Publicolparticipantes periodicos  Publicolparticipantes periodicos  Comunidade geral  Publicolparticipantes tercidinos
Programa Gilead CÉNESE sobre os projetos elegiveis. No campo "Número previsto de participantes" refira o número de pessoas que serão impactadas pelo projeto.		The test a sequed
Programa Gilead CÉNESE sobre os projetos elegíveis. No campo "Número previsto de participantes" refira o número de pessoas que serão impactadas pelo projeto.		The full a weaked Publicoparticipantes primetros* Publicoparticipantes secundários Publicoparticipantes tercifinos Publicoparticipantes primetros* Comunidade geral Publicoparticipantes primetros* Comunidade geral Publicoparticipantes tercifinos Comunidade geral Publicoparticipantes tercifinos
Programa Gilead CÉNESE sobre os projetos elegiveis. No campo "Número previsto de participantes" refira o número de pessoas que serão impactadas pelo projeto.		The full a weaked
Programa Gilead CÉNESE sobre os projetos elegiveis. No campo "Número previsto de participantes" refira o número de pessoas que serão impactadas pelo projeto.	detaine sob commento     detaines do commento     devineção de Privecidade     Politica Anticorrunção     de astinitura      detaineção de Privecidade     de astinitura      dedata astinitura astinitura      dedata astinitura astinita astinitura	The full a weaked





De seguida, na secção Resumo, continue a preencher todos os campos obrigatórios.





Detalhes da Candidatura





#### Detalhes da Candidatura

A secção Detalhes da candidatura/proposta será onde deve inserir o seu Resumo Executivo, Visão Geral da Organização, Propósito do Projeto, Objetivos, Atividades e Resultados Esperados e Sustentabilidade. O campo Resumo é limitado a 500 carateres.

😑 🔶 Editar candidatura a D	onativos	🔒 Início	? Assistência	Terminar sessão	GILEAD Creating Possible
Informações da Entidade Requerente	Detalhes da candidatura/proposta				
Resumo	Resumo*				
<ul> <li>Detalhes da candidatura/proposta</li> </ul>	I				
Orçamento e descrição dos custos associados					
Detalhes do orçamento					
Divulgações obrigatórias	Deserieže gazel de Estidadet				0/500
Declaração de Privacidade	Descrição gerar da Enduade				0
Política Anticorrupção					
Termos de Utilização					
Assinatura					
	Descrição/abietivo do overte/orograma*				
GUARDAR COMO RASCUNHO	Descriçaorobjetivo do eventorprograma*				0

Todos os campos a seguir nesta secção são campos de texto livre obrigatórios. Deverá preencher as informações solicitadas apenas com a informação que entenda relevante para a boa avaliação do projeto e de forma o mais suscinta possível.

#### Descrição geral da Entidade

😑 🗲 Editar candidatura a 🛙	onativos	🔒 Início	Assistência	Terminar sessão	GILEAD
Informações de Entidade     Requerente     Resumo     Detalhes da     candidatura/proposta     Orcemento e descrição dos	Descruto peral da Entoacor dd				0
custos essociados     Detalhes do orçamento     Divulgações obrigatórias     Dectaração de Privacidade     Política Anticorrupção	Descrição tobjetivo do evento programe* dd				0
Termos de Utilização	Enumere as abjettos do programa* dd				0



Tenha atenção que no campo do resumo, à medida que digita, o sistema acompanha o número de carateres e, se atingir o limite, não permitirá que continue a digitar.



### 04

#### Detalhes da Candidatura

Descrição/objectivo do evento/programa

😑 🔶 Editar candidatura a l	onativos	nício	? Assistência	Terminar sessão	
Informações da Entidade Requerente     Resumo     Resumo     Detathes da cendidatura/proposte	Descrição geral da Entidador* dd				Ø
Orgamento e descrição dos custos associados     Detalhes do orgamento     Divulgações obrigatórias     Declaração de Privacidade     Política Anticorrupção	Descriçõologietivo do eventoprograma* dd				e
Termos de Utilização     Assinatura	Enumere os objetivos do programa* dd				0

#### Enumere os objectivos do programa

😑 🗲 Editar candidatura a D	onativos	ní Iní	cio	Assistência	➔ Terminar sessão	
Informações de Entidode Reguerente     Resumo     Resumo     Detalhes de     candidetura/proposta	Enumere as objetivos do programa* dd					0
Orçamento e descrição dos custos asociados     Detalhes do orçamento     Divulgações obrigatóries     Declaração de Privacidade     Política Anticorrupção	Enumere as stividades do programa* dd					Ø
Termos de Utilização	Impacto/resultados previstos* dd					0

#### Enumere as atividades do programa

🗮 🗲 Editar candidatura a	Donativos	nício	? Assistência	Terminar sessão	GILEAD
Informações da Entidade Requerente     Resumo     Resumo     Detalhes da candidatura/proposta	Enumere os objetivos do programe.* dd				0
Orçamento e descrição dos custos associados     Detalhes do orçamento     Divulgações obrigatórias     Declaração de Privacidade     Política Anticorrupção	Enumere as stividades do programa* dd				Ø
Termos de Utilização	Impactoriesultados previstos* dd				0

#### Impacto/resultados previstos

😑 🗲 Editar candidatura	a Donativos	٨	Início	Assistência	Terminar sessão		ILEAD Creating Prosibile
Informações de Entidade     Requerente     Resumo     Detalhes de     candidatura/proposte     Orçamento e descrição dos	Impactoresutados previstos* dd						0
custos associados Detalhes do orçamento Divulgações obrigatórias Declaração de Privacidade	Sustembalidade* dd					0	0
Política Anticorrupção Termos de Utilização Assinatura	Informações adiciones						0

#### Sustentabilidade

😑 🗲 Editar candidatura a (	bonativos	🔒 Início	Assistência	Terminar sessão	GILEAD Crossing Presiden
Informações da Entidade Requirente     Resumo     Detalhes da candidetura proposta     Orçamento e descrição dos	Impactonesultados previstos* dd				0
custos associados  Detaihes do orçamento  Divulgações obrigatórias  Declareção de Privecidade  Política Anticorrupção  Termos de Utilização	Sustentabilidade* dd				C ()
Assinatura	Informeções adicioneis				0





#### Detalhes da Candidatura

Terá um campo não obrigatório para inserir qualquer informação adicional relacionada com o projeto.

😑 🔶 Editar candidatura a Do	nativos	🔒 Início	Assistência	➔ Terminar sessão	
Informações da Entidade Requerente					
Resumo	Informações adicionais				
<ul> <li>Detalhes da candidatura/proposta</li> </ul>	n monnegoes deletores				Ø
Orçamento e descrição dos custos associados					
Detalhes do orçamento					
Divulgações obrigatórias					
Declaração de Privacidade	Documento(s) de apoio 🛛 💿				Ð
Política Anticorrupção	Descrição				
Termos de Utilização		Não existem registos para	apresentar.		
Assinatura					
GUARDAR COMO RASCUNHO	Durante e após a implementação do projeto, como irá comunicar p	ublicamente este program	a/evento/projeto?*		: 0

Também terá um campo, onde poderá anexar documentos clicando no ícone para selecionar documentos de uma fonte no seu computador ou dispositivo. Neste campo é obrigatória a inclusão do CV de cada elemento da equipa de projeto. Poderá ainda colocar informação gráfica que permita a boa análise do projeto até um limite de 5 páginas.

🗮 🔶 Editar candidatura a	Donativos	🔒 Início	? Assistência	➔ Terminar sessão	
Informações da Entidade Requerente					
Resumo	Informações adicionais				0
<ul> <li>Detalhes da candidatura/proposta</li> </ul>					Ø
Orçamento e descrição dos custos associados					
Detalhes do orçamento					
Divulgações obrigatórias					
Declaração de Privacidade	Documento(s) de apoio 💿				Ð
Política Anticorrupção	Descrição				
Termos de Utilização		Não existem registos para a	presentar.		
Assinatura					
GUARDAR COMO RASCUNHO	Durante e após a implementação do projeto, como irá comuni	car publicamente este programa/	evento/projeto?*		C 0



Não deverá incluir documentos que descrevam o que já foi descrito nos campos anteriores nem documentos que descrevam o orçamento que deverá ser incluido como se indica na secção 05.





#### Detalhes da Candidatura

Uma nova janela, Novo Documento será aberta digite o nome do documento, selecione-o e clique em GUARDAR.

$\equiv \leftarrow$				GILEAD Creating Possible
🕢 Informaç	X Novo documento			
Requerer	Detalhes			
Detalhes     candidate	Descrição*		0	
Orçamen custos as				-
Detalhes	Documento*			
Divulgaç	SELECIONAR UM FICHEIRO			
Declaraç				Ð
Política A				
Termos d				
Assinatu				
GUADDAD				0
GUARDAR	▲ Tem 2 campos in	completos.		
SUBM			GUA	RDAR
🛕 Tem 20	campos incompletos			

Forneça as informações solicitadas nos dois campos obrigatórios seguintes. Durante a implementação do projeto e depois, inisira informação de como irá comunicar publicamente o seu projeto e descreva as plataformas que irá utilizar para partilhar os conhecimentos adquiridos ou o sucesso do seu projeto, escrevendo no espaço disponível.

🗮 🗲 Editar candidatura a Do	nativos 🔶 Início 😰 Assistência 🏵 Terminar sessão 🌾 GILEAD Contra Prante
Informações da Entidade Requerente	Não existem registos para apresentar.
Resumo	
<ul> <li>Detalhes da candidatura/proposta</li> </ul>	Durante e após a implementação do projeto, como irá comunicar publicamente este programa/evento/projeto?*
Orçamento e descrição dos custos associados	
Detalhes do orçamento	
Divulgações obrigatórias	This field is required.
Declaração de Privacidade	Descreva que plataformas irá utilizar para partilihar os conhecimentos adquiridos ou o sucesso do seu programa (por exemplo, reuniões, publicações em redes sociais,
Política Anticorrupção	newsletters, comunicados de imprensa, publicações, etc.)."
Termos de Utilização	
Assinatura	
GUARDAR COMO RASCUNHO	This field is required.



# Orçamento





#### Orçamento e descrição dos custos

A secção Orçamento e descrição dos custos fornecerá campo<mark>s específicos para</mark> adicionar informação referente ao orçamento da sua candidatura. Deve discriminar as despesas orçamentais de acordo com os 6 áreas abaixo referidas.





Comunicações





Viagem e Alojamento



Refeições



**Outras Despesas** 

De seguida, pode inserir os detalhes do orçamento no cam<mark>po de texto livre</mark> Detalhes de justificação orçamental.

😑 🗲 Editar candidatura a 🛙	Donativos 🏫 Início 😰 Assistência 🏵 Terminar sessão 🇳 GILEAD
<ul> <li>Informações de Entidade Requerente</li> <li>Resumo</li> <li>Petalhes da candidatura/proposta</li> <li>Orçamento e descrição dos custos associados</li> <li>Detalhes do orçamento</li> </ul>	Detailhes do orçamento Detailhes da justificação orçamental
Divulgações obrigatórilas     Declaração de Privacidade     Política Anticorrupção     Termos de Utilização     Assinatura	Os particulares/as entidades irão receber transferências de valores por este evento/programa/projeto declaráveis por exigências regulamentares?*
GUARDAR COMO RASCUNHO	

No campo seguinte deverá responder que sim, uma vez que a Gilead declara todas as transferências realizadas.









Investigação Comunidade

😑 🔶 Editar candidatura a D	onativos		nício	? Assistência	➔ Terminar sessão	
Informações da Entidade Requerente	Orçamento e descrição	o dos custos associados				
Resumo	Elabore e submeta um org	camento detalhado de todo o pro	jeto. Para obter u	m exemplo do nível	de pormenor de que nece	ssitamos,
<ul> <li>Detalhes da candidatura/proposta</li> </ul>	consulte este <u>exemplo de</u>	<u>orçamento</u> .	0.			
<ul> <li>Orçamento e descrição dos custos associados</li> </ul>	Despesas ou ativida     Cuidados do doente	des não relacionadas com este p	o. ojeto/evento/pro	grama		
Detalhes do orçamento	<ul> <li>O pagamento ou par</li> <li>O pagamento de hor</li> </ul>	te de salários ou benefícios adici norários a prestadores de cuidado	onais de pessoas os de saúde empr	que compram ou pr egados pela ou afili	escrevem produtos da Gil ados com a instituição que	ead e submete a
Divulgações obrigatórias Declaração de Privacidade	candidatura					
Política Anticorrupção	Gestão*					
Termos de Utilização						•
Assinatura	ltem	Descrição/unidade	N.º estimado de unidades	Custo estimado po	r unidade Total estimac	lo
GUARDAR COMO RASCUNHO						

Ao clicar no sinal de + no campo Gestão, uma nova linha será exibida para poder inserir as informações pertinentes sobre essa despesa específica. Terá de fazer *scroll* para o lado direito para poder preencher todos os campos obrigatórios.

Gestão*				9
Item	Descrição/unidade	N.º estimado de unidades	Custo estimado por unidade	Total estimado
	9 •		EUR	
		UPDATE CANCEL		

#### Orçamento e descrição dos custos

De seguida, clique na seta e um menu será aberto para poder selecionar os itens de linha;

- Clique no campo Descrição/Unidade e nos campos obrigatórios Número estimado de unidades, Custo estimado por unidade e Valor solicitado à Gilead e insira as informações. Observe que o tipo de moeda é inserido automaticamente com base no país da sua entidade;
- Quando todos os campos obrigatórios da linha estiverem preenchidos, clique em UPDATE para guardar a informação. Pode editar ou excluir as linhas clicando nos ícones;
- Depois de clicar em UPDATE, observe também que os cálculos de cada linha são executados automaticamente e exibidos no campo Total estimado.







Repita as etapas acima para todos os tipos de despesa do orçamento. Cada tipo de custo tem um campo Subtotal e um montante subtotal solicitado à Gilead.

Subtotal	
0.00	EUR
Unidade monetária	Currency
Montante subtotal pago pela Gilead	
0.00	EUR
Unidade monetária	Currency

Assim que terminar de inserir todas as informações necessárias, o sistema calculará a soma dos campos Subtotais, Orçamento total e Montante total solicitado à Gilead na parte inferior da secção Orçamento.

≡ ← Editar can	ididatura a Donativos	nício 😰 Assistência 🅣 Terminar sessão 🇳 GILEA:
Informações da Entida Requerente	de Subtotal 0.00	EUR
Resumo     Detalhes da     candidatura/proposta	Unidade monetilita Montente subtotal pago pela Gilead	Currency
Orçamento e descriçã custos associados	o dos 0.00 Unidade monetária	EUR Currency
Detalhes do orçament	as Orçamento total 48884.00	EUR
Política Anticorrupção		Currency
Termos de Utilização     Assinatura	Montante total solicitado à Gilead 2266.00	EUR



Todos os campos do orçamento deverão ser preenchidos. Caso não tenha despesas a apresentar em determinado tipo de custo deverá inserir uma linha mencionando o valor zero em todos os campos.

Na secção Divulgações Obrigatórias, deve responder Sim/Não a todas as perguntas obrigatórias relativamente aos eventuais pagamentos e conflitos de interesse. Se selecionar "Sim" para qualquer uma das perguntas, um campo obrigatório adicional aparecerá para fornecer mais detalhes.

😑 🔶 Editar candidatura a D	Donativos 🥎 Início 👔 Assistência 🕣 Terminar sessão	GILEAD Creating Possible
Informações da Entidade     Requerente     Resumo     Detaihes da	Divulgações obrigatórias A Entidade ou os seus dirigentes, diretores, funcionários ou agentes foram investigados ou condenados por infrações penais ou civis, incluindo, entre outros, sub fraude, evasão fiscal, violação das leis da exportação e da concorrência?"	iorno,
candidatura/proposta     Orçamento e descrição dos     custos associados     Detalhes do orçamento     Dedulnações obtigatórias	Simi	<u>.</u>
Declaração de Privacidade     Política Anticorrupção     Termos de Utilização	This field is required. A Entidade ou algum dos seus diretores ou membros da direção executiva tem relações (familiares ou empresariais) com alguma entidade governamental ou fun	cionários
Assinatura     GUARDAR COMO RASCUNHO	governamentals?*	0 -



Consentimento







#### Consentimento

As secções a seguir devem ser lidas e selecionadas as suas opções de consentimento antes de confirmar a sua candidatura.





Política Anticorrupção



Termos de Utilização



As secções, **Declaração de Privacidade** e **Política Anticorrupção**, terão uma opção que deverá selecionar para declarar o seu consentimento.



Para a secção **Termos de Utilização**, deve marcar todas as caixas como se indica na imagem seguinte.







## 06

#### Consentimento

Ao inserir o seu nome e o seu título no campo **Assinatura**, estará a certificar que as declarações feitas na candidatura são verdadeiras e corretas.

ssinatura	
Ao introduzir o meu nome abaixo, certifico pelo presente que, tanto quanto sei, as declarações anteriores são verdadeiras e corretas.	
Nome completo*	9
Titulo*	0

$\oslash$	Informações da Entidade Requerente
$\oslash$	Resumo
Ø	Detalhes da candidatura/proposta
$\oslash$	Detalhes do orçamento
Ø	Orçamento e descrição dos custos associados
$\oslash$	Divulgações obrigatórias
$\oslash$	Declaração de Privacidade
$\oslash$	Política Anticorrupção
$\oslash$	Termos de Utilização
٢	Assinatura

Depois de preencher e verificar todos os campos , clique no botão SUBMETER À GILEAD para enviar a sua candidatura. Caso o botão "Submeter À Gilead" não surja no ecrã, deve verificar se todos os campos mandatórios se encontram preenchidos.

Todas as secções do formulário de candidatura que surgem do lado esquerdo do ecrã devem estar assinaladas a verde. Se alguma secção estiver assinalada a vermelho deverá clicar na secção e incluir a informação em falta.

SUBMETER À GILEAD

A sua candidatura submetida será exibida na sua página inicial em **As minhas candidaturas a donativos** com o status de submetido.

este Welcome Teste, The Gilead Corpora to make submittir independently dev	ate Giving Portal is designe ig your proposal as easy a reloped and conducted by	ed to streamline th as possible. Gilea a qualified third p	e request submission ad will consider suppo party. All programs mu	nício process and i rting program st be objectiv	Assistência E	Terminar sessão Nova candidatura a Donativos
balanced, and scie speakers, educatio For program quest by emailing either:	ntifically rigorous. Gilead w nal methods, materials or v itons not answered by view grants@gilead.com or imed	rill not exercise an enue for third part ring the Gilead we l@gilead.com. Gile	y control over the sele y educational grants. :bsite, please contact t ad will respond at their	ction of conto he relevant G earliest oppo	iilead team rrtunity.	Histórias de doações
As minhas candi	daturas a Donativos					<u>+</u>
Data de início do	Número de identificação do Donativo	Atual	Tipo de Donativos	Título	Montante solicitado	Montante aprovado
programa/projeto	do Donativo				à Gilead	





# PROGRAMA GILEAD

INCENTIVAMOS CIÊNCIA | Investigação FOMENTAMOS SAÚDE

Comunidade

🔀 gilead.genese@gilead.com

🍳 +351 21 792 87 90

